

Novinky

AKREDITOVANÉ KURZY INSTITUTU VZDĚLÁVÁNÍ APSS ČR

2/2020



Podpora multidisciplinární spolupráce v sociálních službách

Rozsah:
8 hodin

Cílová skupina:
sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:
A2020/O146-SP/PC/VP



Anotace:

V každé odborné práci je kladen velký důraz na kompetence. Odborník by měl být ve svém oboru plně kompetentní, úzce profilovaný specialista. V sociální práci je proto využíván multidisciplinární přístup v rámci koordinované spolupráce, která využívá širokou škálu odborníků a metod sociální práce. Předpokladem je vytvoření funkčního týmu odborníků, zapojení klienta, členů rodiny, či nejbližších osob. Každý jednotlivec má v multidisciplinárním týmu (MLDT) své místo. Složení týmů se přizpůsobuje řešení nepříznivé sociální situace a individuálních potřeb klienta. Při kurzu budou uvedeny charakteristiky MLDT, bude se zabývat rolemi jednotlivců a důležitostí spolupráce a dobré komunikace mezi nimi.

Poskytování sociální služby vychází z osobních cílů, potřeb a očekávání klienta a je postaveno i na jeho zdrojích, schopnostech a možnostech. Průběh služby je plánován společně s klientem nebo je oprávněným zástupcem. Právě na tomto plánování sociální služby a na následném naplňování dohodnutého by měl spolupracovat MLDT v poskytované sociální službě. Tento kurz je zaměřen právě na utváření a funkčnost takových týmů v sociálních službách, propojování aktivit jednotlivých pracovníků vůči každému klientovi se zaměřením na jeho individualitu, jeho potřeby a respektování životního příběhu. Cílem tohoto kurzu je podporovat utváření MLDT u poskytovatelů sociálních služeb a podílet se na rozvoji jejich spolupráce, udržitelnosti nastavené spolupráce a sdílení informací.

Obsah

- Multidisciplinární tým v sociální službě
- Role členů v multidisciplinárním týmu v sociální službě
- Pravidla a funkčnost multidisciplinárního týmu
- Individuální plánování multidisciplinárním týmu
- Sdílení informací v multidisciplinárním týmu
- Zpětná vazba v multidisciplinárním týmu

Zdravá chůze aneb Jak chránit svůj pohybový aparát

Pracovní prostředí zdravotních a sociálních pracovníků se stále mění. Moderní technologie, požadavky na růst produktivity a úsporná personální opatření přináší vyšší nároky na pohybový aparát zdravotních a sociálních pracovníků. Zejména u pracovníků pracujících v přímém kontaktu s klientem jsou dolní končetiny vysokou měrou zatěžovány. Přetížení a nesprávné pohybové stereotypy vedou k únavě. V případě dlouhodobé zátěže se projevují chronickou bolestí a mohou přerůstat ve vážnější zdravotní problémy. Změnou pohybového vzorce, volbou vhodného typu obuvi, autorelaxačním cvičením nebo automasáží je možné uvedeným problémům předcházet. Tyto praktické dovednosti si osvojí účastníci kurzu, spolu se získáním dalších teoretických znalostí o tom, jak předcházet problémům s dolními končetinami a chodidly.

Obsah

- **Pánev a chůze**
Význam pánve a jejího postavení pro zdravou chůzi.
- **Dolní končetina a chůze**
Anatomie a možné dysbalance. Vliv zranění, úrazů na chůzi (artrotické změny na kloubech, skoliotické držení těla apod.)
- **Praxe / pánev, kyčel, koleno**
Techniky a cviky vhodné pro uvolnění pánve a správného nastavení, uvolnění a posílení svalů dolních končetin.
- **Chodidlo**
Nejčastěji se objevující dysfunkce chodidla (např. Hallux valgus).
- **Stoj, chůze, běh**
Zákonnosti neutrálního napřímeného postoje, mechaniku chůze a běhu. Vliv nošení břemen na tělo při chůzi.
- **Péče o tělo pro správnou chůzi**
Možnosti úprav pohybových stereotypů, volba správné obuvi. Nejčastěji se vyskytující problémy s chodidly.
- **Praxe / stoj, chodidlo, chůze**
Cviky pro uvolnění a aktivace klenby chodidla, nácvik chůze, aplikace do denních činností, masážní a autorelaxační techniky.

Rozsah:

8 hodin

Cílová skupina:

sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:

A2O2O/O147-SP/PC/VP



Vzpomínejme, vyprávějme a naslouchejme aneb Význam vzpomínkových aktivit především u lidí s demencí

Rozsah:
8 hodin

Cílová skupina:
sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník, neformální
pečovatel

Akreditace:
A2020/O148-SP/PC/PP/VP



Anotace:

Vzdělávací program se zaměřuje na využití vzpomínkových aktivit při práci se seniory a lidmi s demencí v sociálních službách. Důležitým východiskem pro pochopení významu práce se vzpomínkami je seznámení účastníků s obsahem základních pojmů a souvislostmi mezi nimi: vzpomínky, vzpomínání a jeho funkce a druhy, role osobnosti člověka v procesu vzpomínání, rozdíl mezi vzpomínkovými aktivitami a reminiscenční terapií, druhy vzpomínkových aktivit, přístupy k využívání vzpomínek při práci se seniory, význam a efekt vzpomínkových aktivit při práci s danou cílovou skupinou.

Obsah

- Vzpomínky a jejich význam v životě člověka
- Funkce a druhy vzpomínání
- Rozdíl mezi reminiscenční terapií a vzpomínkovými aktivitami
- Přístupy k využívání vzpomínek při práci se seniory
- Význam, efekt a rizika vzpomínkových aktivit při práci se seniory a s osobami s demencí
- Praktické využití vzpomínání u seniorů a u osob s demencí

Utváření pozitivního a podpůrného pracovního klimatu v sociálních službách

Rozsah:
8 hodin

Cílová skupina:
sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:
A2020/O149-SP/PC/VP



Anotace:

Vzdělávací program se zaměřuje na pracovní týmy na všech úrovních poskytovatele sociální služby. Nelze totiž od sebe odlučovat efektivitu a kvalitu vztahů v pracovním týmu od kvality poskytované sociální služby a osobní spokojenosti klienta. Jde o propojené nádoby. Tento kurz seznamuje frekventanty se základními principy a typy nežádoucích jevů a patologických vztahů v organizacích poskytujících sociální služby. Vysvětluje jednotlivé formy a projevy těchto jevů s důrazem na dopady na pracovníky a rovněž se zabývá dopady na organizaci jako celek.

Obsah

- Základní terminologie
- Druhy nežádoucích jevů u poskytovatelů sociálních služeb
- Příčiny, průběh a znaky nežádoucích jevů u poskytovatelů sociálních služeb
- Možnosti ochrany proti nežádoucím jevům, případné vyrovnání se s nimi
- Vliv negativního klimatu na sociální službu, příklady z praxe a možná řešení daných situací

Vztek při práci s klientem aneb Zvládání agrese klientů i vlastní

Anotace:

Kurz si klade za cíl seznámit jeho frekventanty s problematikou vzteku a agresivního chování tak, aby po jeho absolvování nejen uměli rozpoznat a adekvátně reagovat na agresivní chování klientů, ale aby si také byli vědomi projevů vlastního vzteku a uměli s ním konstruktivně zacházet. V navazující praktické části se účastníci pomocí modelování rozhovorů naučí, jak dobře komunikovat s klientem, který se chová agresivně. Během celého kurzu bude dostatečný prostor pro reflexi vlastního vzteku a agrese. Účastníci si zmapují, které situace v nich vyvolávají zlost a vztek, naučí se, jak s vlastními negativními pocity pracovat a jak provádět účinnou psychohygienu.

Obsah

- Role vzteku a zlosti v našem životě, stádia agresivního chování
- Efektivní komunikace v jednotlivých stádiích agresivního chování
- Práce s vlastními emocemi, péče o sebe sama
- Praktické zkušenosti, modelové situace vycházející z dotazů účastníků

Rozsah:

8 hodin

Cílová skupina:

sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:

schváleno, číslo dosud
nepřiděleno



Jak efektivně komunikovat s rodinou klienta - seniora

Anotace:

Kurz poskytne účastníkům nejen účinné a efektivní nástroje k zapojení rodiny klienta seniora do procesu poskytování sociální služby, ale naučí je také efektivně a adekvátně reagovat při problematických situacích. Důraz bude kladen na roli rodiny v životě starého člověka. Dále budou seznámeni s jednotlivými formami spolupráce s rodinou uživatele sociální služby. Na základě svých poznatků z praxe účastníci také vymezí přínosy i limity při práci s rodinou seniora. Účastníci se budou učit navázat vztah s jednotlivými rodinnými příslušníky, přizvat je k řešení aktuální situace uživatele sociální služby a také efektivně stanovovat hranice při jednání s jeho rodinou. V závěrečné části se účastníci dozvědí, jaké jsou nejčastější problematické situace při práci s rodinami klientů seniorů a pomocí modelových situací si upevní znalosti jejich řešení.

Obsah

- Specifika stáří, role rodiny v životě starého člověka a formy spolupráce s rodinou
- Komunikace s rodinou uživatele sociálních služeb
- Problematické situace při práci s rodinou a jejich zvládání
- Praktické zkušenosti, modelové situace vycházející z dotazů účastníků

Rozsah:

8 hodin

Cílová skupina:

sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:

schváleno, číslo dosud
nepřiděleno



Rodina jako důležitá součást multidisciplinárního týmu

Rozsah:
8 hodin

Cílová skupina:
sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:
schváleno, číslo dosud
nepřiděleno



Anotace:

Vzdělávací program se zaměřuje na problematiku spolupráce rodiny klienta-seniora s týmem pracovníků sociální služby. Výchoziskem pro pochopení podstaty daného tématu je seznámení účastníků s významem rodiny jako takové v životě každého jedince. Důraz je zde kladen na období stáří a na postavení seniora v rodině v době před využíváním sociální služby. Program je následně zaměřen na období, kdy se senior stává klientem sociální služby, a v čem spočívají rizika adaptačního procesu z pohledu všech zúčastněných. Dostatečný prostor je věnován samotné spolupráci rodiny s týmem pracovníků sociální služby. Vysvětleny jsou předpoklady pro vzájemnou spolupráci i problémové situace při komunikaci s rodinou. Pozornost je zaměřena na příčiny konfliktních situací mezi týmem pracovníků a rodinou a na řešení náročných situací.

Obsah:

- Začátek a závěr lidského života
- Rodinný životní cyklus
- Senior se stává klientem sociální služby
- Spolupráce rodiny s týmem pracovníků sociální služby
- Problematické vztahy a situace v rodině
- Specifické rodinné situace
- Základní legislativní rámec v kontextu vůle rodiny versus vůle klienta-seniora

Jak to s tím stresem vlastně je?

Rozsah:
8 hodin

Cílová skupina:
sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:
schváleno, číslo dosud
nepřiděleno



Anotace:

Vzdělávací program se zaměřuje na problematiku zvládnutí stresu, který je součástí pracovního i soukromého života každého člověka. Výchoziskem pro pochopení podstaty stresu je seznámení účastníků s obsahem základních pojmů, které kromě samotného stresu souvisejí s náročnými životními situacemi. Důraz je kladen na adaptaci na stres prostřednictvím fází adaptačního syndromu, na hodnocení stresové situace a na strategie vyrovnání se se stresem. Program je zaměřen i na definování reakcí na stres (biologické a psychické), na seznámení účastníků s obrannými mechanismy. Vysvětlena je strategie práce se stresem. Nedílnou součástí programu je i vysvětlení spojitosti stresu a syndromu vyhoření včetně jeho prevence. Vzdělávací program se věnuje také psychohygieně a v rámci praktické části se účastníci teoreticky i formou praktického nácviku seznámí s některými relaxačními technikami.

Obsah:

- Náročná životní situace
- Stres jako reakce na zátěž
- Fáze adaptačního syndromu. Hodnocení stresové situace.
- Reakce na stres a předcházení stresovým situacím
- Syndrom vyhoření a jeho fáze
- Prevence syndromu vyhoření, psychohygieny a relaxace v souvislosti se stresem

Stížnost jako výzva, stížnost jako cesta

Anotace:

Kurz cílí na změnu vnímání a přijímání stížnosti podaných primárním či sekundárním klientem sociální služby. Za primárního klienta je považován ten, kterému poskytovatel sociální služby přímo poskytuje, sekundárním klientem se stává jeho rodina, opatrovník nebo jinak blízká osoba. Zpravidla jde o ty osoby, které službu přímo nevyužívají, ale mohou ji různými způsoby ovlivňovat. V důsledku to znamená především různé vnímání potřeb a očekávání jak ze strany klienta, tak i ze strany jeho blízkých, což s sebou může nést různou míru nespokojenosti, a tím i potřebu nespokojenost řešit, k čemuž se nabízí právě institut stížnosti. Cílem tohoto kurzu je poukázat především na to, že potřeba být vyslechnut, sdělit svůj názor a stěžovat si patří mezi základní potřeby mající přesah jak na ty biologické, tak i psychické a sociální. Pokud je klientovi sociální služby umožněno bezpečně a neohroženě podat stížnost nebo podnět na službu nebo její pracovníky, přináší mu to určitou míru jistoty, že bude jeho nespokojenost reflektována a především řešena. Jde tedy nejen o legislativní akt, ale především o budování důvěrného a pro klienta autonomního prostředí.

Obsah:

- Stížnosti na kvalitu poskytované sociální služby
- Definice stížnosti a podání
- Klientova potřeba sdělit názor na sociální službu
- Stížnost jako příležitost pro sociální službu
- Koordinované zpracování stížnosti
- Změny v sociální službě na základě stížnosti

Rozsah:

8 hodin

Cílová skupina:

sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:

schváleno, číslo dosud
nepřiděleno

Jak si zdravě nastavit hranice

Anotace:

Kurz si klade za cíl seznámit pracovníky sociálních služeb s problematikou nastavování hranic v osobním i profesním životě tak, aby je uměli nejen dobře nastavit, ale uměli je i reflektovat a adekvátně modifikovat a v případě jejich překročení o nich i transparentně komunikovat. Účastníci budou vedeni k tomu, aby reflektovali vlastní motivaci k práci v pomáhající profesi, proces nastavování vlastních hranic i pocity provázejícími vyslovení NE. V navazující praktické části se účastníci seznámí s technikami, které jim mohou pomoci při nastavování hranic. Pomocí modelování rozhovorů se naučí, jak říkat NE, jak se bránit manipulaci a jak komunikovat s klientem, který se chová agresivně.

Obsah:

- Funkce a vznik hranic
- Moje hranice a motivace
- Nastavování hranic v osobním i profesním životě
- Umění říct NE
- Nerespektování hranic

Rozsah:

8 hodin

Cílová skupina:

sociální pracovník,
pracovník v sociálních
službách, vedoucí
pracovník

Akreditace:

schváleno, číslo dosud
nepřiděleno



Kontaktní údaje
Institutu vzdělávání APSS ČR
Vančurova 2904, 390 01 Tábor
tel.: 381 213 332, provolba 2
www.institutvzdelavani.cz

Mgr. Magda Dohnalová, manažerka vzdělávání
Mobil: + 420 724 940 126, e-mail: institut@apsscr.cz

Anna Březinová, DiS., odborná pracovnice – kurzy „na klíč“
Mobil: +420 607 056 211, e-mail: administrativa@apsscr.cz

Martina Lutovská, odborná pracovnice – otevřené kurzy
Mobil: +420 607 022 032, e-mail: kurzy@apsscr.cz